

公益社団法人 日本技術士会 茨城県支部

2021 年度 年次大会・講演会開催のご案内

公益社団法人 日本技術士会
茨城県支部 支部長 高橋 正衛

標記の件、下記により開催いたします。是非ご参加くださいますようご案内申し上げます。

このたび、コロナ禍の感染防止（県支部の感染防止指針に基づいた対応の実施）のために、会場への参加を35名と致します。多くの方に参加していただけるようWEB オンライン会議にて、ご参加をお願いします。なお交流会は中止とさせていただきます。

—記—

1. 日 時：2021年7月17日(土) 13:30~17:00（受付開始時刻：13:00）
2. 場 所：2カ所から選択、
 - (1) ワークプラザ勝田 2F 大会議室
〒312-0052 茨城県ひたちなか市東石 1279 番地 TEL029-275-8000
<http://www.workplaza.or.jp/f500.htm>
 - (2) ZOOM による WEB オンライン会議
3. 年次大会：13:30~14:15（2F 大会議室）
 - 3.1 挨拶（支部長挨拶、来賓挨拶）
 - 3.2 議事
 - (1) 支部役員紹介
 - (2) 2020 年度 茨城県支部活動報告
 - (3) 2020 年度 茨城県支部決算報告
 - (4) 2021 年度 茨城県支部活動計画紹介
 - (5) 2021 年度 茨城県支部予算紹介
 - (6) その他
4. 講演会：14:25~16:55（2F 大会議室）

テーマ：『**持続可能な社会の構築**』

 - (1) 講演 1 14:25~15:35
 - ・演題：「2050年のカーボンニュートラルをみんなの力で」
 - ・講師：株式会社 日立製作所
エネルギービジネスユニット&パワーグリッドビジネスユニット 技師長
技術士(電気電子、機械、原子力・放射線、総合技術監理) 塩原亮一氏
 - ・概要：2050年にカーボンニュートラルを目標とすることになりました。現在の電気エネルギーは約76%が化石燃料から作られています。また、電気エネルギー以外の産業、運輸、家庭でも多くの化石燃料を使用しており、このほとんどを二酸化炭素が排出しないものに変えていくこととなりますが、まだこの解決策は見つかっておりません。電気エネルギーの分野では再生可能エネルギーをもっと増やしたり、余ったエネルギーを充電や水素などへの置き換えにより、太陽光発電ができない夜に活用できる仕組みも必要です。カーボンニュートラルは全員活動で推進していく必要があります。地球温暖化防止のため、また、ひとつのビジネスチャンスでもあり、みんなの力で実現していきましょう。

(2) 講演 2 15:45~16:55

- ・演題：「国内の風力発電事業概況(仮)」
- ・講師：一般社団法人 日本風力発電協会 副代表理事
株式会社日立パワーソリューションズ電源インフラ事業統括本部 SPM
博士(工学) 鈴木和夫氏
- ・概要：昨年末に政府は、2050年カーボンニュートラル宣言をし、再生可能エネルギーの主力電源化を再度見直し加速する必要性が出てきた。この再エネ主力電源化の中心は洋上風力発電であり、業界団体の日本風力発電協会が2040年までに30~45GWの導入目標を提言し、検討採用される方向にある。このため、まず、風力発電機の原理と、発電電力量収入の経済性の説明をし、合わせて将来の風力発電機の規模、発電コスト見通しを説明する。また、国内のエネルギー政策経緯と、特に東日本震災後の電力システム改革と並行した再エネ主力電化政策を見ながら、カーボンニュートラル化に向かう中での洋上風力発電事業の位置と、それを可能にする系統整備計画の検討状況を説明する。次に、世界と国内の風力発電導入状況、最近の洋上風力の計画状況を紹介する。最後に、筆者が勤務する(株)日立パワーソリューションズが国内に建設したドイツ Enercon 社風車の導入例を紹介しします。

5. 閉会挨拶：16:55~17:00

6. 参加方法および人数：

- (1) 会場参加；35名(先着順)・・・会員、非会員、一般
- (2) ZOOMによるWEBオンライン参加；70名(先着順)・・・**会員のみ**
なお会場参加者36名以上の方はZOOMによるWEBオンライン会議にて、ご参加とさせていただきます。

7. 申し込みの窓口と参加方法の選択：

- (1) 日本技術士会 HP 会員コーナーのCPD行事から申し込む場合のURL：
・<https://www.engineer.or.jp/kaiin/dmsw0200.php#month7>
- (2) 茨城県支部 HP よりダウンロードして、Eメールから申し込む場合のURL：
・https://www.engineer.or.jp/c_shibu/ibaraki/
・「2021年度 年次大会・講演会のご案内」

7.1 会場への参加希望の申請について

日本技術士会 HP 会員コーナーのCPD行事において、「会場への参加」を選んで申し込み願います。また茨城県支部 HP にあります申込書に記入しEメールから受付を行います。

7.2 ZOOMによりWEBオンライン会議参加希望の申請(会員のみ)について

- (1) 日本技術士会 HP 会員コーナーのCPD行事において、「ZOOMによりWEBオンライン会議への参加」を選んで申し込み願います。また茨城県支部 HP にあります申込書に記入しEメールから受付を行います。
- (2) 「ZOOMによりWEBオンライン会議への参加」に申し込まれた方には、支部からメールにて振り込み口座(口座名、口座番号)をお知らせします。
- (3) 当方の指定口座に振り込むときには、必ず『717氏名』を記入したうえで、振り込みをお願いします。
- (4) 振り込の確認が取れた段階で、正式の参加者とさせていただきます。
- (5) その後、正式参加者にはメールにて、資料(活動報告書、講演資料(有りの場合)、参

加票、会費領収書)、および ZOOM の招待 URL をお送り致します。

8. 申込期限：7月1日(木)

9. 会費：

9.1 会費：技術士（技術士会；会員 1,000 円、非会員 2,000 円）、一般 1,000 円

9.2 支払い方法：

(1) 会場参加の希望の方

会場参加者の会費は、当日受付にてお支払い願います。

(2) ZOOM による WEB オンライン会議への参加希望の方（**会員のみ**）

WEB オンラインの会費は、参加前に支部の『ゆうちょ口座』に振り込んでいただく
ものとし（口座番号等は後日連絡致します）。

10. 問合せ先:

茨城県支部 事務局 ひたちなか市新光町 38 株式会社ひたちなかテクノセンター内

TEL： 029-219-5154

E-mail： ibaraki@engineer.or.jp

以 上

(公社)日本技術士会 茨城県支部 事務局 行き

E-mail: ibaraki@engineer.or.jp

2021年度 年次大会・講演会参加申し込み書

1. 日 時：2021年7月17日(土) 13:30～17:00 (受付開始時刻：13:00)
2. 場 所：ワークプラザ勝田 2F 大会議室
3. 年次大会：13:30～14:15
4. 講演会： 14:25～16:55
 テーマ：『持続可能な社会の構築』
 - (1) 講演 1 14:25～15:35
 - ・演題：「2050年のカーボンニュートラルをみんなの力で」
 - ・講師：株式会社 日立製作所
 エネルギービジネスユニット&パワーグリッドビジネスユニット 技師長
 技術士(電気電子、機械、原子力・放射線、総合技術監理) 塩原亮一氏
 ــــــــــــــــ 休憩 10分 ــــــــــــــــ
 - (2) 講演 2 15:45～16:55
 - ・演題：「国内の風力発電事業概況(仮)」
 - ・講師：一般社団法人 日本風力発電協会 副代表理事
 株式会社日立パワーソリューションズ電源インフラ事業統括本部 SPM
 博士(工学) 鈴木和夫氏
5. 閉会挨拶：16:55～17:00

申込日： 月 日

ふりがな			会員の該否*	会員	非会員	一般
氏名			技術士/技術部門			
所属			部署/役職名等			
連絡先	電話		携帯電話(必須)			
参加方法の 選択*	会場参加希望		ZOOMによるWEBオンライン会議希望			
個人E-mail (ZOOM用)						
住所 (資料送付先)	〒 ー					
その他 要望等						

*：○で何れかをお選びください

1. 会費：技術士会（会員1,000円、非会員2,000円）、一般 1,000円

2. 支払い方法：

- (1) 会場参加希望者(当日受付にて、お支払い願います)
- (2) ZOOMによるオンライン会議希望者(指定口座へ事前振り込み、手数料は参加者持ち)。

3. ZOOMによるオンライン会議希望者について補足説明

- (1) 日本技術士会 HP 会員コーナーのCPD行事において、「ZOOMによりWEBオンライン会議への参加」を選んで申し込み願います。また茨城県支部 HP にあります申込書に記入しEメールから受付を行います。
- (2) 「ZOOMによりWEBオンライン会議への参加」に申し込まれた方には、支部からメールにて**参**会費の振り込み口座(口座名、口座番号)をお知らせします。
- (3) 当方の指定口座に資料代を振り込むときには、必ず『717氏名』を記入したうえで、振り込みをお願いします。
- (4) 振り込まれた資料代の確認が取れた段階で、正式の参加者とさせていただきます。

- (5) その後、正式参加者にはメールにて資料（活動報告書、講演資料(有りの場合)、参加票、会費領収書)、および ZOOM の招待 URL をお送り致します。

以上